

IN teoría **ING**

Ing. Alexandra Vrbová

IČ: 432 35 069

403 39 CHLUMEC, Tuchomyšlská 235

Kancelář: Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem

alex.vrba@gmail.com +420 / 737 262 684

KONSULTACE

DOTACE

VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ

Zastupující ZŠ Ploskovice
Na základě Plné moci

DLE SEZNAMU OSLOVENÝCH

V Ústí nad Labem 19.7 2019

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PLOSKOVICE – DODÁVKA VÝPOČETNÍ TECHNIKY“

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

VEŘEJNÝ ZADAVATEL: **ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PLOSKOVICE, příspěvková organizace, okres Litoměřice**
Sídlo: Ploskovice 36, 411 42 Ploskovice
IČ: 72745126
Zastoupený: Mgr. Bc. Miroslava Melicharová - ředitelka školy
Tel: +420 416 749 066, mobilní: +420 777 977 691
E-mail: zs.ploskovice@iol.cz

OSOBA POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Ing. Alexandra Vrbová, Tuchomyšlská 235, 403 39 Chlumeč
kancelář: Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem
IČ: 432 35 069
Telefon: +420 737 262 684
Email: alex.vrba@gmail.com

Poznámka: Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu, proto se při zadání veřejné zakázky bude postupovat dle ust. §§ 6, 27 zákona č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon). Zadavatel není povinen použít ustanovení zákona, pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jedná se o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Zadavatel se v souladu s § 43 odst. 1 zákona rozhodl nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením výše uvedenou osobou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek nepodjatosti a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení nebude účastnit.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky: „ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PLOSKOVICE – DODÁVKA VÝPOČETNÍ TECHNIKY“

Předpokládaný objem veřejné zakázky: **zadavatel neuvádí** (objem nepřesáhne limit pro VZMR)



Typ veřejné zakázky: Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s objemem plnění v rozsahu VZMR na základě kvalifikovaného odhadu, zadávanou mimo režim zákona – **oslovením 3 dodavatelů s dobrými referencemi**

Financování veřejné zakázky: zakázka bude financována z veřejných zdrojů (Dotační program MŠMT - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání a rozpočet ZŠ)

Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka 30 ks tabletů a 20 ks notebooků dle technické specifikace

Místo plnění veřejné zakázky

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PLOSKOVICE, příspěvková organizace, okres Litoměřice

Termín realizace: 2019

Limitní termín dokončení (s ohledem na podmínky dotace) **4. 9. 2019** (20 ks tabletů možno dodat později – do konce listopadu 2019)

TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Specifikace- tablet: 30 ks

- OS Android 7 Nougat. (a vyšší)
- Paměť 16 GB
- RAM 2 GB DDR3
- Úhlopříčka 10"

Specifikace – notebook: 20 ks

- Úhlopříčka obrazovky 17"
- Rozlišení 1920x1080 (Full HD)
- Operační systém Windows 10 Professional
- Řada procesoru Intel Core i7
- Kapacita paměti RAM 8 GB
- Integrovaná grafická karta
- Typ disku SSD
- Kapacita pevného disku min. 256 GB
- Rozhraní HDMI
- Rozhraní LAN
- Počet USB portů min. 3
- Numerická klávesnice
- Čtečka paměťových karet

II. DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY

Jde o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a k prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Základním cílem zadavatele pro zadání této zakázky je, v souladu s § 6 zákona, dodržet zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace při zajišťování dále uvedeného plnění.

Výzva k podání nabídky je uveřejněna na webových stránkách:

- <http://in-ing.webnode.cz/sluzby/vyberova-rizeni/>
- webové stránky školy: <http://www.zsploskovice.cz>
- webové stránky zřizovatele: <http://www.ploskovice.cz/>

Zadávací dokumentace včetně příloh byla osloveným dodavatelům poskytnuta elektronicky, ostatním zájemcům bude poskytnuta na základě žádost adresované organizátorovi zadávacího řízení. Kontakt uvedený v úvodu ZD.



III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Prokázání základní způsobilosti přiměřeně k § 74 zákona:

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti dle § 75 zákona **předložením čestného prohlášení**, (vzor přílohou)

Prokázání profesní způsobilosti přiměřeně k § 77 zákona:

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění

Prokázání technické kvalifikace

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením seznamu minimálně 3 obdobných zakázek (vzor přílohou)

Prokázání ekonomické způsobilosti přiměřeně k § 78 zákona:

Účastník prokazuje splnění ekonomické způsobilosti předložením čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti realizovat veřejnou zakázku v celém rozsahu (vzor přílohou)

Ostatní požadavky zadavatele

Účastník doloží čestné prohlášení účastníka, že jeho nabídková cena je v souladu s předpisy o hospodářské soutěži (vzor přílohou)

Společná ustanovení o způsobu prokázání kvalifikace

- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokazováno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců

- Doklady o kvalifikaci a předkládají účastníci v nabídkách **v prostých kopiích** požadovaných dokladů. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené výše v odstavcích budou zadavatelem požadovány v originále nebo úředně ověřené kopii **pouze po účastníkovi**, se kterým bude uzavřena smlouva („vybraný dodavatel“).

IV. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky

Nabídková cena v Kč **včetně DPH**

váha 100%

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria.

Pro hodnocení bude použit údaj o výši nabídkové ceny bez DPH, uvedený v Cenové nabídce a návrhu smlouvy v nabídce konkrétního dodavatele.

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení popsaných dodávek bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky, včetně všech nákladů souvisejících (doprava). Dodavatel je povinen v nabídce uvést celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, sazba DPH a cena včetně DPH

V. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

SMLOUVA KUPNÍ (**PŘEDKLADAJÍ ÚČASTNÍCI VE SVÉ NABÍDCE**) BUDE MIMO JINÉ OBSAHOVAT **NÁSLEDUJÍCÍ KAPITOLY**:



1. *Cena za dodávku je splatná nejpozději do 30 ti dnů ode dne dokončení a předání díla, pokud se strany nedohodnou jinak.*
2. *Veškeré úhrady dle této smlouvy budou na základě dohody smluvních stran prováděny bezhotovostním převodem z účtu objednatele na účet zhotovitele. Podkladem pro fakturaci bude „Protokol o předání a převzetí“ potvrzený odpovědnými zástupci obou stran.*
3. *Faktura bude obsahovat náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 588/1992 Sb., ve znění jeho pozdějších změn a doplňků a mimo tyto náležitosti musí dále obsahovat:*
 - *soupis všech dodaných předmětů s uvedenou cenou*
 - **číslo projektu a označení poskytovatele dotace (poskytne zadavatel)**
4. *V případě nedodržení termínu dodání je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny díla za každý i započatý den prodlení.*
5. *V případě nedodržení termínu splatnosti faktury je objednatel povinen uhradit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.*
6. *Vlastnické právo*
 - *Objednatel nabývá vlastnické právo k dodávané věci podpisem protokolu o předání a převzetí, v němž bude výslovně uveden den přechodu vlastnického práva.*

Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Archivace dokumentů

Dodavatelé - účastníci při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že vybraný účastník bude zavázán k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se veřejné zakázky minimálně do 2029. Dále bude vybraný účastník zavázán minimálně do 2029 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (např. M^{MT} ČR, MF ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný orgán finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.



VI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro doručení nabídek
Otevírání obálek

12. 8. 2019 v 14.00 hodin
12. 8. 2019 v 14.05 hodin

Adresa pro písemné podání nabídek:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PLOSKOVICE, příspěvková organizace, okres Litoměřice
Sídlo: Ploskovice 36, 411 42 Ploskovice
E-mail: zs.ploskovice@iol.cz

Zadavatel akceptuje elektronické podání nabídky na uvedený e-mail. Takto podaná nabídka bude současně v kopii zaslána na e-mail osoby pověřené zadavatelskou činností: alex.vrba@gmail.com.

Dodavatel podá v souladu se zadávacími podmínkami a platnou legislativou pouze jednu nabídku, a to elektronicky, osobně, kurýrní službou nebo doporučeně poštou tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.

V případě zaslání nabídky poštou je rozhodující čas doručení na adresu pro podání nabídek. Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí zadavatelem.

Nabídky, které dodavatel doručí po skončení této lhůty, zadavatel nepřijme.

Nabídky budou otevírány v tomto pořadí: 1. elektronické; 2. písemné

VII. ZPŮSOB A FORMA PODÁNÍ NABÍDEK

Písemné nabídky se podávají v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/ názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné zastupovat dodavatele.

Obálka bude označena názvem „**Neotevírat a názvem veřejné zakázky**“. Na obálce musí být uveden název dodavatele, sídlo a IČ.

Elektronická nabídka se podává v podobě digitálně podepsaných dokumentů (PDF, WORD, EXCEL, JPG) sloučených do jedné komprimované složky (ZIP) o objemu max. 10 MB.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a **musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.**

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Dodavatel použije přílohu ZD „Krycí list“ (vzor přílohou)

Doporučené členění nabídky

1. **Krycí list nabídky** (dle vzoru nebo vlastní)
2. **Výpis z OR** (pokud je v něm účastník zapsán)
3. **Výpis ze ŽR**
4. **Podepsané Čestné prohlášení** (dle vzoru nebo vlastní)
5. **Cenová nabídka**
6. **Návrh kupní smlouvy**



VIII. OSTATNÍ INFORMACE A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků musí být doručeny do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky písemně nebo e-mailem zástupci zadavatele na adresu osoby pověřené zastupováním zadavatele ve věci zadávacího řízení: Ing. Alexandra Vrbová (kancelář) Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem, Mail: alex.vrba@gmail.com Tel: 737 262 684.

Dodatečné informace budou poskytnuty všem zadavateli známým účastníkům řízení do dvou pracovních dnů od přijetí dotazu.

VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v rozsahu 3 měsíců. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost

- Zadavatel nepřipouští varianty.

- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

- Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti se svou účastí v tomto zadávacím řízení.

- Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky. Uchazečům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel bude před uzavřením smlouvy požadovat, aby vybraný dodavatel předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel již nemá k dispozici).

Děkujeme předem za podání nabídky.


INŽENÝRING
Ing. Alexandra Vrbová
IČ: 43235069
403 39 CHLUMEC, Tuchomyšlská 235